

ВЫПИСКА
из протокола заседания
Комиссии органов местного самоуправления г.Казани
по соблюдению требований к служебному поведению
муниципальных служащих, должностному поведению лиц, замещающих
муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов

«03» февраля 2025 г.

№ 1

Повестка:

Рассмотрение уведомления муниципального служащего органа Исполнительного комитета г.Казани о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Основание проведения заседания:

Согласно ст.11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» муниципальный служащий обязан уведомить в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателем), о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно. Непринятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с п.4.6.5 Положения о Комиссии органов местного самоуправления г.Казани по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов (далее – Положение о Комиссии) одним из оснований для проведения заседания является поступившее уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В Комиссию поступило уведомление муниципального служащего о возникновении у него личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов.

Присутствовали: члены комиссии органов местного самоуправления г.Казани по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных

служащих, должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и урегулированию конфликта интересов (состав утвержден постановлением Мэра г.Казани от 20.04.2016 №71 в редакции от 23.08.2023) и приглашенные (по списку).

Изучены и рассмотрены:

уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

копия мотивированного заключения от кадровой службы органа Исполнительного комитета г.Казани по итогам предварительного рассмотрения уведомления муниципального служащего;

копия должностной инструкции;

распоряжение Исполнительного комитета г.Казани «О проведении аттестации муниципальных служащих Исполнительного комитета г.Казани в 2025 году» от 17.12.2024 №6132р.

В ходе заседания установлено:

13.01.2025 от муниципального служащего на имя работодателя поступило письменное уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В соответствии с распоряжением руководителя органа Исполнительного комитета г.Казани от 04.05.2016 «О порядке сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» муниципальный служащий уведомил работодателя о возможности возникновения конфликта интересов, указав, что его супруга с 13.01.2025 замещает должность муниципальной службы в одном из территориальных органов Исполнительного комитета г.Казани и по истечении одного года подлежит аттестации в целях определения ее соответствия замещаемой должности. Аттестацию будет проводить аттестационная комиссия, в состав которой в том числе будет входить муниципальный служащий.

В соответствии с п.4 Положения о порядке сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к

конфликту интересов, данное уведомление предварительно рассмотрено кадровой службой органа Исполнительного комитета г.Казани и по итогам рассмотрения подготовлено мотивированное заключение, в котором установлено следующее.

Распоряжением Руководителя органа Исполнительного комитета г.Казани муниципальный служащий назначен на должность

С 06.09.2022 супруга муниципального служащего была назначена на должность муниципальной службы территориального органа Исполнительного комитета г.Казани на основании срочного трудового договора (контракта), на время исполнения обязанностей отсутствующего работника.

В соответствии со ст.18 Федерального от 02.03.2007 №25 «О муниципальной службе в Российской Федерации» аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие: 1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года; 2) достигшие возраста 60 лет; 3) беременные женщины; 4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация указанных муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска; 5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

Аналогичные нормы законодательства содержатся в Кодексе Республики Татарстан о муниципальной службе от 25.06.2013 №50-ЗРТ, а также в Постановлении Мэра г.Казани от 23.01.2009 №16 «О порядке проведения аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления г.Казани».

Таким образом, в период временного замещения супругой муниципального служащего должности муниципальной службы, она не подлежала прохождению аттестации.

Приказом от 13.01.2025 супруга муниципального служащего назначена на постоянную должность муниципальной службы в территориальном органе Исполнительного комитета г.Казани, и тем самым по истечению одного года с момента назначения на указанную должность (т.е. с 13.01.2026 и до 13.01.2028) будет подлежать прохождению аттестации.

В соответствии с законодательством о муниципальной службе установлено, что по результатам аттестации муниципального служащего

аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих.

Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы в органах местного самоуправления г.Казани.

Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, составленный по утвержденной форме. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

В должностные обязанности муниципального служащего входит:

В соответствии с Распоряжением Руководителя муниципального органа от 17.12.2024 муниципальный служащий входит в состав комиссии по аттестации муниципальных служащих Исполнительного комитета г.Казани в 2025 году.

В указанной ситуации очевиден факт отсутствия непосредственной подчиненности или подконтрольности одного из супругов другому. Более того, муниципальный служащий какого-либо управленческого (административного) воздействия не имеет. Данные обстоятельства не способны повлиять на добросовестное и профессиональное исполнение им должностных обязанностей.

По результатам предварительного рассмотрения уведомления, прямая личная заинтересованность, способная повлиять на надлежащее объективное и беспристрастное исполнение должностных обязанностей муниципального служащего (также, как и конфликт интересов) в данном случае не установлена. Вместе с тем, в целях исключения возможного проявления личной заинтересованности, в случае проведения аттестации (рассмотрении персонально иных вопросов) связанных непосредственно с его супругой, муниципальному служащему указано на необходимость принятия

соответствующих мер для урегулирования возможного конфликта интересов, в том числе путем приостановления (отсутствия) его членства в аттестационной комиссии при аттестации супруги.

В соответствии с частью 1 ст.10 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон №273-ФЗ) под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

Под личной заинтересованностью законодателем понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми данное лицо и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (часть 2 ст.10 Закона №273-ФЗ).

В соответствии с Постановлением Мэра г.Казани от 23.01.2009 №16 «О порядке проведения аттестации муниципальных служащих органов местного самоуправления г.Казани» график проведения аттестации представителем нанимателя (работодателем) утверждается ежегодно. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии. При этом обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной деятельности должно быть объективным и доброжелательным. Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего,

а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной служебной деятельности муниципального служащего в органах местного самоуправления г.Казани. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

Согласно п. 4.1. Методических рекомендаций по вопросам привлечения к ответственности должностных лиц за непринятие мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов (подготовленных Министерством труда и социальной защиты РФ от 31.07.2018) для подтверждения того, что конкретная ситуация является конфликтом интересов, необходимо установить одновременное наличие следующих обстоятельств: наличие личной заинтересованности; фактическое наличие у должностного лица полномочий для реализации личной заинтересованности; наличие связи между получением (возможностью получения) доходов или выгод должностным лицом и (или) лицами, с которыми связана его личная заинтересованность, и реализацией (возможной реализацией) должностным лицом своих полномочий.

Возможность возникновения конфликта интересов должна рассматриваться как ситуация, непосредственно связанная с потенциальной реализацией полномочий и возможностью получения доходов или выгод.

В рассматриваемом случае муниципальный служащий и его супруга не находятся в непосредственном подчинении друг у друга, не обладают властно-распорядительными или контрольно-надзорными полномочиями в отношении друг друга. Прямой конфликт интересов отсутствует. Вместе с тем, муниципальный служащий находясь в составе аттестационной комиссии, участвует в голосовании аттестационной комиссии по принятию решения. Данная возможная личная заинтересованность может повлиять на объективность и беспристрастность исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей при осуществлении им своих полномочий.

В соответствии с положениями ст. 11 Закон №273-ФЗ государственный или муниципальный служащий обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, уведомлять об этом в письменной форме своего непосредственного начальника. Представитель нанимателя, если ему стало известно о возникновении у государственного или

муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. Данные меры могут состоять в изменении должностного или служебного положения государственного или муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является муниципальный служащий, осуществляются путем отвода или самоотвода государственного, или муниципального служащего в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

На основании вышеизложенного, **Комиссия решила:**

1. Признать, что при рассмотрении аттестационной комиссией в составе с муниципальным служащим вопроса в целях определения соответствия его супруги замещаемой должности муниципальной службы (или иной должности в территориальных и отраслевых органах Исполнительного комитета г.Казани) возможна личная заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальному служащему:

2.1. для исключения ненадлежащего исполнения своих функций заявить самоотвод при рассмотрении аттестационной комиссией вопроса в отношении его супруги и не принимать участия в голосовании (в таком случае указанный член комиссии не учитывается при определении кворума по данному вопросу).

2.2. рекомендовать добросовестно и надлежащим образом исполнять должностные обязанности, учитывая требования законодательства.

2.3. разъяснить последствия неприятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (ч.3.1 ст.14.1 ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»).

3. Представителю нанимателя (работодателю) приобщить копию протокола к материалам личного дела муниципального служащего.

На заседании присутствовало 6 членов комиссии.

За данное решение 6 Против нет